

БЮЛЛЕТЕНЬ

**заочного голосования владельца помещения (жилого помещения)
в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Валерия Гаврилина, дом 5**

Фамилия, имя, отчество владельца (ев): _____

Данные о помещении (жилом помещении):

Квартира:	<input type="text"/>	№ квартиры:	<input type="text"/>	доля в праве общей собственности:	<input type="text"/>
Комната:	<input type="text"/>	в квартире №:	<input type="text"/>	доля в праве общей собственности:	<input type="text"/>
Нежилое:	<input type="text"/>	№ помещения:	<input type="text"/>		

Общая площадь помещения, находящегося в собственности: кв. м.

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности (в случае владения помещением на иных основаниях, дополнительно указать реквизиты документа: договор, доверенность и т.д.):

Приняты решения:**1. Выборы счетной комиссии**

Утвердить счетную комиссию в следующем составе:

- Мищенко Е.И. (кв. №1029)

- Мавроди М.В. (кв. №831)

- Аксенова Нина Николаевна, специалист по работе с обращениями граждан

ООО «Эксплуатация ГС-СПб», действующая на основании доверенности от 24.12.12 № 272.

«За»: ☐ «Против»: ☐

2. Определение способа направления уведомлений о проведении общих собраний собственников помещений очной и заочной форм, в том числе годовых общих собраний (ч. 4 ст. 45 ЖК РФ)

Определить следующие способы направления уведомлений о проведении общих собраний в очной и заочной формах, в том числе годовых общих собраний: 1) размещение информации на официальном сайте управляющей компании; 2) размещение информации на информационных стендах, расположенных в каждой парадной МКД.

«За»: ☐ «Против»: ☐

3. Определение порядка оформления протоколов общих собраний собственников помещений в МКД (ч. 1 ст. 46 ЖК РФ)

Определить следующий порядок оформления протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: При подсчете голосов один кв.м. общей площади жилого/нежилого помещения равен одному голосу. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней после дня проведения общего собрания. Протокол подписывается всем составом счетной комиссии.

«За»: ☐ «Против»: ☐

4. Определение порядка доведения решений общих собраний до сведения владельцев помещений (ч. 3 ст. 46 ЖК РФ)

Определить следующий порядок доведения решений общих собраний собственников помещений в МКД до сведения владельцев помещений: 1) размещение информации на официальном сайте управляющей компании; 2) размещение информации на информационных стендах, расположенных в каждой парадной МКД.

«За»: ☐ «Против»: ☐

5. Определение места хранения бюллетеней (решений) и протоколов общих собраний собственников помещений в МКД

Определить местом хранения бюллетеней (решений) и протоколов общих собраний собственников помещений в МКД помещение управляющей компании.

«За»: ☐ «Против»: ☐

6. Принятие решения о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, и назначение лица, уполномоченного на заключение таких договоров

Уполномочить управляющую компанию принимать решения о пользовании общим имуществом собственников помещений в МКД, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. Назначить управляющую компанию лицом, уполномоченным на заключение таких договоров от имени владельцев жилых/нежилых помещений. Доходы от заключения соответствующих договоров направлять на ремонт и обслуживание многоквартирного дома, развитие благоустройства, энергосбережение и энергоэффективность, другие цели согласно уставу управляющей компании. Обязать управляющую компанию отчитываться о расходовании полученных средств в рамках годовой бухгалтерской отчетности.

«За»: ☐ «Против»: ☐

7. Установление сроков проведения годовых общих собраний собственников помещений в МКД

Установить срок проведения годовых общих собраний собственников помещений в МКД - не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

«За»: ☐ «Против»: ☐

8. Утверждение договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации МКД, в том числе состава общего имущества МКД, перечня работ по содержанию общего имущества, платы за содержание и ремонт (тарифное соглашение) и порядка осуществления контроля за исполнением управляющей организацией своих обязанностей

Утвердить договор на оказание услуг по управлению и эксплуатации МКД, в том числе состав общего имущества МКД, согласно приложению № 1 к Договору; перечень работ по содержанию общего имущества согласно приложению № 2 к Договору; плату за содержание и ремонт (тарифное соглашение) на момент заключения Договора – согласно приложению № 3 к Договору; порядок осуществления контроля за исполнением управляющей организацией своих обязанностей согласно пункту 6 Договора. Форму Договора оформить в виде приложения к протоколу общего собрания. Оформить форму договора в виде приложения к решению общего собрания.

«За»: ☐ «Против»: ☐

Подпись(и) владельцев:

Ф.И.О.: _____

подпись: _____

Ф.И.О.: _____

подпись: _____

Ф.И.О.: _____

подпись: _____